

FORMATION TPM

OBJECTIF :

Comprendre et être capable de participer à la mise en œuvre d'une démarche T.P.M.

C'est aussi impliquer le personnel et le responsabiliser dans l'amélioration de l'organisation et l'efficacité de l'entreprise.

CONTENU :

- Les différentes parties de la TPM.
 - . Automaintenance, maintenance préventive systématique, conditionnelle, maintenance curative
- Les indicateurs de mesure de l'efficacité de la TPM.
 - . TRS, MTBF, MTTR, ...
- Le champ d'action de la TPM (les 7 grosses pertes de temps).
 - . Pannes
 - . Changements d'outils
 - . Attentes diverses (MP, personnel, ...)
 - . Arrêts mineurs
 - . Baisse de performance
 - . Non qualité (rebuts, retouches)
 - . Chute au démarrage
- Les piliers de la TPM.
 - . Les 5S
 - . Automaintenance et maintenance préventive
 - . Le travail de groupe
 - . La résolution de problèmes
- Les différentes étapes de la mise en TPM.
 - . Formation du personnel
 - . Nettoyage initial et détection
 - . Recherche et élimination des causes de salissure
 - . Définition du fonctionnement machine
 - . Remise en état machine
 - . Préparation des opérations d'automaintenance
 - . Préparation des opérations d'inspection
 - . Formation du personnel aux aspects techniques (hydraulique, pneumatique, ...)
 - . Mise en place des indicateurs et formation à l'utilisation de ces indicateurs
 - . Organisation de la maintenance préventive
 - . Organisation de la maintenance curative
 - . Mise en place de l'amélioration continue
- L'implication du personnel
 - . Formation des opérateurs au travail de groupe et à la résolution de problèmes
 - . Utilisation de 4 des 5 sens des opérateurs
 - . Les tâches de 1er niveau réalisées par les opérateurs
 - . Mise en place de l'automaintenance
- Les documents de l'automaintenance
 - . La fiche d'automaintenance
 - . La fiche d'inspection

DUREE DE LA FORMATION :

1 journée